

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1097799004984 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.12.2023 за ГРН 2237712614027



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием членов Ассоциации
Протокол №1/2023 от 04 декабря 2023 года

УСТАВ

Ассоциации Вальдорфских Школ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ассоциация Вальдорфских Школ (в дальнейшем – Ассоциация), является некоммерческой организацией, образовавшейся в результате добровольного объединения юридических лиц для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов в связи с достижением целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими действующими законодательными актами и настоящим Уставом.
- 1.3. Наименование Ассоциации:
 - 1.3.1. полное наименование на русском языке – Ассоциация Вальдорфских Школ;
 - 1.3.2. полное наименование на английском языке – Association of Waldorf Schools.
- 1.4. Место нахождения Ассоциации: г. Москва.
- 1.5. Ассоциация создается без ограничения срока.
- 1.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может быть истцом и ответчиком в суде, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными Уставом Ассоциации, нести связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.7. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, а так же территориальные подразделения, предусмотренные законодательством.
- 1.8. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденных Ассоциацией положений. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их Ассоциации.
- 1.9. Руководители филиалов и представительств назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.
- 1.10. Ассоциация имеет печать, может иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
- 1.11. Требования Устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами управления Ассоциации и ее Членами.
- 1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации.
- 1.13. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.
- 1.14. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 1.15. Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах равноправия и добровольности ее Членов, самоуправления, гласности, законности. Члены ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.

- 2.1. Ассоциация создана с целью координации деятельности членов Ассоциации, а также представления и защиты общих интересов, развитие и совершенствование образования, посредством содействия развитию и распространению вальдорфских педагогики (педагогика Рудольфа Штейнера) на территории Российской Федерации, создание реальных условий для осуществления неотъемлемого права каждого человека на свободное образование.

- 2.2. Предметами деятельности Ассоциации являются:
- 2.2.1. организация сотрудничества вальдорфских школ по вопросам развития вальдорфской педагогики на территории Российской Федерации;
 - 2.2.2. организация сотрудничества вальдорфских школ с детскими садами и другими учреждениями в сфере образования, работающими на основе педагогических принципов Рудольфа Штейнера (учреждениями вальдорфской педагогики);
 - 2.2.3. научно-педагогическая, методическая, юридическая и иная поддержка учреждений вальдорфской педагогики, а также учителей и воспитателей, работающих на основе этих принципов (далее: вальдорфских педагогов);
 - 2.2.4. содействие профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации вальдорфских педагогов;
 - 2.2.5. научно-методическое, правовое и иное представительство интересов Ассоциации в органах государственного управления и образования;
 - 2.2.6. организация и поддержка научно-педагогических исследований по проблемам образования и воспитания;
 - 2.2.7. реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ;
 - 2.2.8. реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;
 - 2.2.9. реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;
 - 2.2.10. распространение педагогических идей Рудольфа Штейнера и опыта вальдорфских школ.
- 2.3. Осуществление образовательной деятельности реализуется на базе структурных подразделений, создаваемых Ассоциацией.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Ассоциация самостоятельна в осуществлении собственной деятельности, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 3.2. Для достижения целей создания Ассоциации осуществляет:
- 3.2.1. привлечение дополнительных источников формирования и имущества Ассоциации, в том числе имущественных взносов и пожертвований физических и юридических лиц;
 - 3.2.2. учреждение и организацию деятельности средств массовой информации, издание и распространение книг, учебных пособий, периодических изданий, создание и тиражирование обучающих программ, фильмов и иных информационных продуктов;
 - 3.2.3. представительство и защиту прав и законных интересов ее членов, а также сотрудников ее членов (по поручению последних) в органах государственной власти, органах местного самоуправления, различных государственных, муниципальных и иных организациях;
 - 3.2.4. в соответствии с действующим законодательством распространение информации о своей деятельности, а также о деятельности ее членов;
 - 3.2.5. в порядке, предусмотренном действующим законодательством, выступление с различными инициативами по вопросам общественной жизни, организации образовательного процесса в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
 - 3.2.6. самостоятельный подбор, прием на работу и расстановку кадров;
 - 3.2.7. установление ставок заработной платы и должностных окладов работников в пределах имеющихся финансовых средств;
 - 3.2.8. создание рабочих и комиссий;

- 3.2.9. сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе международными, а также физическими лицами;
- 3.2.10. участие и организацию конференций, симпозиумов, ярмарок, выставок, семинаров как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами, организация обмена специалистами;
- 3.2.11. реализацию дополнительных общеобразовательных программ и программ дополнительного профессионального образования.
- 3.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчиков.
- 3.4. В качестве некоммерческой организации Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли. Весь доход, полученный от деятельности, Ассоциация для достижения целей создания согласно настоящему Уставу. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению либо передаче ее членам.
- 3.5. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступить в ассоциации и союзы.

4. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

- 4.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов. Условия и правила вступления в Ассоциацию изложены в Положении о членстве.
- 4.2. Учредители Ассоциации становятся его членами с момента государственной регистрации Ассоциации.
- 4.3. Членами Ассоциации могут быть некоммерческие организации, осуществляющие образовательную деятельность в соответствии с принципами вальдорфской педагогики не менее пяти лет, а также организации, реализующие образовательные программы по подготовке педагогов для вальдорфских школ, выразившие заинтересованность в совместном решении задач Ассоциации.
- 4.4. В члены Ассоциации может быть принята организация, отвечающая требованиям п. 4.3. Устава, согласная с целями деятельности Ассоциации, уплатившая вступительный взнос. Не могут быть членами Ассоциации организации, членство которых в некоммерческих организациях запрещено в соответствии с федеральным законодательством о некоммерческих организациях.
- 4.5. Для приема в члены Ассоциации ходатайствующие о приеме обязаны предоставить в Совет Ассоциации заявление от педагогической коллегии данной организации, а также рекомендацию от двух членов Ассоциации.
- 4.6. Решение о приеме в члены ассоциации принимается на ближайшем заседании Общего собрания членов Ассоциации. Кандидат считается принятым, если за его прием проголосовало более 50% членов Ассоциации. Кандидат обязан в течение трех рабочих дней со дня уведомления о приеме его в члены ассоциации внести вступительный взнос.
- 4.7. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.
- 4.8. Члены Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время.
- 4.9. Вступительные, регулярные членские и целевые взносы членов при выходе из Ассоциации возврату не подлежат.
- 4.10. Член Ассоциации, систематически нарушающий положения настоящего Устава, в том числе не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из неё по решению общего собрания членов Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом, а также Положением о членстве в Ассоциации. Член Ассоциации также может быть исключен из Ассоциации в случае

трехмесячной просрочки в уплате членских взносов.

- 4.11. При принятии решения об исключении члена из ассоциации исключаемый не принимает участия в голосовании.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

- 5.1. Каждый член Ассоциации имеет права и обязанности
- 5.1.1. принимать участие в Общих собраниях членов Ассоциации;
 - 5.1.2. избирать и быть избранным в органы Ассоциации;
 - 5.1.3. получать информацию о деятельности Ассоциации и состоянии ее имущества, в том числе финансовые отчеты в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
 - 5.1.4. вносить предложения на рассмотрение высших и других органов Ассоциации по вопросам, связанным с ее деятельностью;
 - 5.1.5. получать информацию о планируемых мероприятиях Ассоциации;
 - 5.1.6. пользоваться приоритетным правом пользования информационной базой Ассоциации, а также первоочередным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
 - 5.1.7. на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
 - 5.1.8. передавать имущество в собственность Ассоциации;
 - 5.1.9. по своему усмотрению отказаться от членства в Ассоциации на условиях, предусмотренных Уставом Ассоциации.
 - 5.1.10. и иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Член Ассоциации обязан:
- 5.2.1. соблюдать положения Устава Ассоциации;
 - 5.2.2. участвовать в деятельности Ассоциации;
 - 5.2.3. не совершать действий, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
 - 5.2.4. не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации;
 - 5.2.5. внести единовременный вступительный взнос;
 - 5.2.6. своевременно вносить членские взносы в размерах и в порядке, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации;
 - 5.2.7. по решению Общего собрания членов вносить дополнительные целевые взносы;
 - 5.2.8. предоставлять Ассоциации информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью;
 - 5.2.9. соблюдать конфиденциальность информации, признанной информацией ограниченного распространения органами управления Ассоциации;
 - 5.2.10. и иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Члены Ассоциации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

- 6.1. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации, указанной в настоящем Уставе.
- 6.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:
- 6.2.1. регулярные и единовременные поступления (в т.ч. взносы) от ее членов;
 - 6.2.2. доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
 - 6.2.3. средства, получаемые от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями;
 - 6.2.4. другие, не запрещенные законом поступления.
- 6.3. Собственником имущества является Ассоциация. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Ассоциации.

- 6.4. Размер и порядок уплаты членских взносов определяются Общим собранием членов Ассоциации.
- 6.5. Целевые взносы членов Ассоциации предназначаются на финансирование проведения конкретных мероприятий и реализацию программ Ассоциации.
Размер и порядок уплаты целевых взносов членов Ассоциации устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации в каждом конкретном случае.
Члены Ассоциации имеют право вносить единовременные, не обусловленные решением Общим собранием членов Ассоциации, целевые взносы.
- 6.6. Ассоциация использует переданное имущество члена Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.
- 6.7. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные и иные объекты собственности, переданные гражданами и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по другим основаниям.
- 6.8. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

7. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ.

- 7.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.
Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости Советом Ассоциации или по письменному требованию 2/3 состава членов, но не реже одного раза в год. Также созыв заседания Общего собрания Ассоциации может инициировать Совет Ассоциации. Место и дату его проведения, повестку дня Совет Ассоциации сообщает письменно всем членам Ассоциации не менее чем за один месяц до объявленной даты.
- 7.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:
 - 7.2.1. изменение Устава Ассоциации;
 - 7.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
 - 7.2.3. избрание Совета Ассоциации;
 - 7.2.4. избрание Правления Ассоциации;
 - 7.2.5. формирование рабочих целевых групп;
 - 7.2.6. реорганизация и ликвидация Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
 - 7.2.7. прием новых членов Ассоциации и их исключение из Ассоциации;
 - 7.2.8. утверждение размера вступительного, годового членского взноса и целевых взносов, сроков их внесения;
 - 7.2.9. утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
 - 7.2.10. создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
 - 7.2.11. участие в других организациях;
 - 7.2.12. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
 - 7.2.13. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
 - 7.2.14. принятие решений об участии в иных организациях.
- 7.3. Общее собрание правомочно решать вопросы и принимать решения, если на нем присутствует не менее 2/3 состава членов Ассоциации, включая присутствие по представительству. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов – 2/3 членов, присутствующих на Общем собрании. При отсутствии такого большинства решение откладывается до повторного заседания.
- 7.4. В Ассоциации формируется постоянно действующий коллегиальный орган управления – Совет Ассоциации, который избирается на срок три года Общим собранием Ассоциации.
- 7.5. В состав Совета Ассоциации входит не менее 5 членов.

- 7.6. К компетенции Совета ассоциации относятся следующие вопросы:
- 7.6.1. координация и организация деятельности рабочих групп ассоциации между собраниями;
 - 7.6.2. осуществление текущего контроля над деятельностью Правления;
 - 7.6.3. обеспечение подготовки созыва заседаний Общего собрания Ассоциации;
 - 7.6.4. при необходимости принятия оформленных решений Общего собрания, инициация созыва его заседаний;
 - 7.6.5. представительство Ассоциации в общественных объединениях и средствах массовой информации;
 - 7.6.6. подготовка представлений о принятии в члены Ассоциации, принятие ходатайств о принятии в члены Ассоциации;
 - 7.6.7. представление Общему собранию кандидатур на должность членов Правления из состава Совета;
 - 7.6.8. в случае возникновения коллизий в вопросах компетенции между Сопредседателями – членами Правления принятие решений по их разрешению.
- 7.7. Совет правомочен решать вопросы и принимать решения, если на его заседании присутствует не менее 2/3 его состава, включая присутствие по представительству. Совет стремится достичь согласия при принятии решения. При невозможности достичь согласия решение принимается голосованием при большинстве в 2/3 голосов от присутствующих.
- 7.8. Совет регулярно и своевременно предоставляет членам информацию о деятельности Ассоциации, Совета, Правления рабочих групп.
- 7.9. Функции единоличного исполнительного органа в Ассоциации выполняет коллегиальный исполнительный орган – Правление, которое подотчетно Общему собранию Ассоциации.
- 7.10. В состав Правления входят три Сопредседателя, которые избираются Общим собранием членов Ассоциации на срок три года. Сопредседатель не может занимать данную должность более двух сроков подряд.
- 7.11. Правление осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации по вопросам, не отнесенным к компетенции Общего собрания и Совета Ассоциации.
- 7.12. Каждый из Сопредседателей по согласованию с остальными:
- 7.12.1. организует выполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации;
 - 7.12.2. без доверенности действует от имени Ассоциации;
 - 7.12.3. представляет интересы Ассоциации во всех органах и организациях, по всем вопросам, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания и Совета Ассоциации;
 - 7.12.4. распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных Советом Ассоциации, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
 - 7.12.5. с соблюдением положений настоящего Устава совершает от имени Ассоциации сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности открывает в банках счета Ассоциации;
 - 7.12.6. непосредственно обеспечивает деятельность рабочих групп;
 - 7.12.7. издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;
 - 7.12.8. готовит локальные акты по вопросам внутреннего распорядка, а также вопросам оплаты труда;
 - 7.12.9. осуществляет контроль за соблюдением правил техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами;
 - 7.12.10. выполняет другие функции в соответствии с настоящим Уставом и должностными обязанностями.
- 7.13. В случае возникновения коллизий в вопросах компетенции между Сопредседателями последние обращаются за их разрешением в Совет Ассоциации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.

- 8.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.
- 8.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, суда либо иных, уполномоченных на то органов.
- 8.3. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.
- 8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.
- 8.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.
- 8.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение об ее ликвидации.
- 8.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.
- 8.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость не подлежит распределению между членами Ассоциации, а направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 8.9. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.
- 8.10. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, а документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ.

- 9.1. Изменения в настоящий Устав вносятся только по решению Общего собрания членов Ассоциации.
- 9.2. Государственная регистрация изменений в Устав Ассоциации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Изменения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.