

УТВЕРЖДЕНО

Правлением Ассоциации Вальдорфских Школ

**Сопредседатель Алексеева Наталья
Ивановна**

**Сопредседатель Чеботок Алексей
Станиславович**

**Сопредседатель Юртайкин Андрей
Николаевич**

« _____ » _____ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Учебный центр Ассоциации Вальдорфских Школ»**

1. Общие положения.

1.1. «Учебный центр Ассоциации Вальдорфских Школ» (в дальнейшем – Учебный центр) является внутренним структурным подразделением Ассоциации Вальдорфских Школ, созданным в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Ассоциации Вальдорфских Школ, Приказом Ассоциации Вальдорфских Школ № 1 от «18» декабря 2023г.

1.2. Полное официальное наименование - «Учебный центр Ассоциации Вальдорфских Школ».

1.3. Ассоциация Вальдорфских Школ создает «Учебный центр Ассоциации Вальдорфских Школ», который не является юридическим лицом, наделяется правами и обязанностями в соответствии с решаемыми задачами и видами деятельности согласно настоящему Положению и Уставу Ассоциации Вальдорфских Школ.

1.4. Получаемые из любых источников средства Учебный центр расходует на решение образовательных задач по согласованию с Ассоциацией Вальдорфских школ.

1.5. Все имущественные и неимущественные обязательства Учебного центра несет Ассоциация Вальдорфских Школ.

1.6. Учебный центр не имеет обособленного лицевого счета и печати.

2. Цель и предмет деятельности

2.1. Основной деятельностью Учебного центра является осуществление образовательной деятельности по направлению дополнительное образование (дополнительное профессиональное образование, дополнительное образование детей и взрослых).

2.2. Учебный центр в своей деятельности осуществляет обучение по образовательным программам по разработанным и утвержденным тематикам; изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт, внедряет новые педагогические технологии; при необходимости разрабатывает учебные планы и образовательные

программы, оформляет наглядные пособия; выполняет научно-методическую работу в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и зарубежной преподавательской практики.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Содержание образования и организация образовательного процесса в Учебном центре регламентируется учебными (тематическими) планами, программами, разработанными Учебным центром самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов, программ, разработанных на основе государственных образовательных стандартов и рекомендуемых федеральным органом образования.

3.2. Прием обучающихся производится по заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц согласно заключенным договорам после издания сопредседателем соответствующего приказа о приеме (зачислении) в Учебный центр. При наборе слушателей Учебный центр знакомит их с настоящим Положением, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

3.4. Образовательные услуги в Учебном центре являются платными. Размер оплаты, взимаемой с обучающихся, устанавливается Ассоциацией Вальдорфских Школ в зависимости от количества образовательных услуг, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов, и инфляционным ростом цен.

3.5. Взаимоотношения Учебного центра, обучающегося и организацией – заказчиком регулируется договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение и иные условия.

3.6. Учебный центр осуществляет учебно-методическое, нормативно-организационное и организационно-консультативное обеспечение и сопровождение учебного процесса и образовательной деятельности.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Обучающиеся имеют право: – на получение качественного образовательного продукта, соответствующего государственным требованиям; – охрану жизни и здоровья; – на уважение их человеческого достоинства, свободы слова, свободного выражения собственных взглядов и убеждений; – на использование оборудования и инвентаря Учебного центра; – на получение документов установленного образца по окончании обучения.

4.2. Обучающиеся обязаны:

- овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программами обучения;
- соблюдать требования данного Положения и правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации;
- бережно относиться к используемому оборудованию;
- соблюдать правила техники безопасности;
- достойно вести себя и уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения;
- своевременно вносить плату за обучение и другие услуги, предоставляемые Учебным центром;
- соблюдать требования данного Положения и внутренних локальных актов.

5. Имущество и средства учебного центра

5.1. Имущество Учебного центра составляют закрепленные за ним основные и оборотные средства, собственные финансовые ресурсы, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения учебной деятельности.

5.2. Источниками формирования финансовых средств Учебного центра являются: - средства Ассоциации Вальдорфских Школ;
- оплата за образовательные услуги;
- благотворительные взносы, спонсорские ассигнования, пожертвования и отчисления граждан и юридических лиц;
- иные законные источники.

5.3. Средства Ассоциации Вальдорфских Школ переданные Учебному центру, находятся у него на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

6. Учет и отчетность Учебного центра

6.1. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Учебном центре, своевременного предоставления ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Ассоциация Вальдорфских Школ.

6.2. Функции контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учебного центра осуществляет руководитель Учебного центра, а также сопредседатели и бухгалтер Ассоциации Вальдорфских Школ.

6.3. Проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Учебного центра осуществляется финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий.

7. Управление учебным центром

7.1. Управление Учебным центром осуществляется Руководителем Учебного центра, который назначается на должность сопредседателем Ассоциации Вальдорфских Школ и подчиняется непосредственно сопредседателю.

7.2. Руководитель Учебного центра обязан:

- осуществлять организацию, руководство и координацию деятельности Учебного центра;
- организовывать и контролировать ведение делопроизводства в соответствии с действующими нормативными документами;
- по поручению сопредседателя Ассоциации Вальдорфских Школ представлять Учебный центр в вышестоящих и сторонних организациях по любым вопросам в рамках своей компетенции.

7.3. Руководитель Учебного центра имеет право:

- осуществлять руководство, организацию и координацию учебного процесса;
- выпускать распоряжения и давать указания относительно организации учебного процесса, обязательные как для обучающихся, так и для подчиненных;
- запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для работы Учебного центра;
- вносить предложения сопредседателю Ассоциации Вальдорфских Школ о поощрении сотрудников Учебного центра.

7.4. Высшим органом управления Учебным центром является сопредседатель Ассоциации Вальдорфских Школ, который в порядке своей компетенции:

- утверждает Положение об Учебном центре и вносимые в него изменения и дополнения, контролирует выполнение Учебным центром законодательства;
- закрепляет за Учебным центром имущество, контролирует эффективность его использования;
- утверждает расходы Учебного центра;
- создает филиалы и открывает представительства Учебного центра;

- принимает решения о прекращении деятельности Учебного центра.

7.5. Работники Учебного центра назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом сопредседателем Ассоциации Вальдорфских Школ по представлению руководителя Учебного центра.

8. Прекращение деятельности

8.1. Прекращение деятельности Учебного центра может осуществляться: по соответствующему решению сопредседателя;
по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, не соответствующей настоящему Положению или вопреки действующему законодательству.

8.2. Учебный центр прекращает свою деятельность с момента принятия соответствующего приказа сопредседателя Ассоциации Вальдорфских Школ.

8.3. При прекращении Учебного центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в Ассоциацию Вальдорфских Школ.

9. Особые условия

9.1. Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Положении, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и оформляется соответствующим приказом Ассоциации Вальдорфских Школ, утвердившего настоящее Положение об Учебном центре.